

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН**

**ПРОЕКТ РАЗВИТИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА КОНКУРСНЫХ ГРАНТОВ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАДЖИКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ

на период апрель-июнь 2019

Душанбе, 2019

Дата подачи: **04.07.2019**

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Как известно, в качестве одного из приоритетных базовых принципов будущего развития Таджикистана в Национальную стратегию развития до 2030 года (НСР-2030) заложен механизм внедрения нововведений во всех сферах, локомотивом, которого выступает инновационное предпринимательство. В этом контексте, главные преимущества и выгоды Таджикистана связаны с развитием человеческого капитала через обучение и освоение современных навыков генерирования и использования инновационных бизнес-идей в рамках конкретных бизнесов.

Эти принципы являются приоритетными задачами Национальной стратегии развития образования Республики Таджикистан до 2020 года (НСРО-2020) и Стратегического плана развития Финансово-экономического института Таджикистана до 2020 г. (СПР ФЭИТ-2020), которые в целом отражают задачи Целей устойчивого развития до 2030г. ООН (ЦУР-2030)

Поэтому формирование инновационной среды ВУЗа и на этой основе разработка и реализация модели инновационного предпринимательства, является важнейшей предпосылкой реализации национальных стратегических интересов, которая составляет ключевую идею предлагаемого проекта.

Целью проекта является создание образовательно-инновационной среды с учетом модернизации учебных стандартов, учебников и модулей на основе синтеза обучения, исследования и внедрения инновационных бизнес-идей в практику отечественного бизнеса. Инновационный характер проекта заключается в том, что оно, помимо пересмотра учебных стандартов и их трансформация к Болонским стандартам, генерирует и реализует инновационные бизнес-идеи до создания самого бизнеса или предприятия. А в будущем, оно станет единой платформой для разработки, рассмотрения и упаковки инновационных проектов с последующим созданием модулей для обучения студентов экономического профиля вузов страны и будет доступно на сайте ТГФЭУ. Основными бенефициарами проекта являются преподаватели вуза.

Проект предполагает две логически взаимосвязанные компоненты:

Компонента 1 – Модернизация образовательных программ на основе Болонского процесса с целью генерирования инновационных бизнес-идей.

Компонента 2 – Формирование инфраструктуры образовательно-инновационной среды для внедрения инновационных бизнес-идей.

В рамках проекта после предварительного тестирования и выявления уровня заинтересованности и инновационного потенциала участников по результатам мероприятий первого компонента будут сформированы целевые группы для продолжения целенаправленной деятельности по реализации конкретных мероприятий второго компонента

Механизмы реализации проекта предполагают выполнение следующей проектной деятельности:

- Разработка учебных стандартов, соответствующие Болонским стандартам.

- Разработка и публикация учебников «Инновационное предпринимательство» и «Инновационный менеджмент» для студентов, магистрантов и аспирантов вуза.

- Проведение конкурса на «Лучшую инновационную бизнес-идею» и кейс-чемпионата среди студентов и магистрантов ТГФЭУ на лучшие инновационные решения проблем бизнеса.

- Формирование бизнес-инкубатора по разработке и внедрению перспективной инновационной продукции/услуг.

Ключевым механизмом реализации проекта является то, что преподаватели после участия в тренингах, проводимых в рамках проекта, станут консультантами в упаковке проектов. Именно их непосредственная вовлеченность в процесс реализации и мониторинг проекта, должна стимулировать их инициативу и энтузиазм, открывая новые возможности реализации человеческого потенциала в процессе обучения студентов. В этом случае принципиально изменится роль преподавателя. Преподаватель станет тренером, консультантом, мастером, а студенты станут учениками мастера в разработке инновационных идей и бизнес - проектов. Наличие обратной связи с предпринимателями и их бизнес-ассоциациями, а также отечественными и зарубежными консалтинговыми структурами создаст предпосылки устойчивости проекта на перспективу.

Уникальность проекта заключается в инновационном подходе к организации учебного процесса, направленное на развитие инновационного предпринимательства. Здесь формула успеха предельна проста, т.е. содействовать формированию инновационного мышления и профессиональных навыков преподавателей и студентов через целенаправленную мотивацию и вовлеченность в реальные бизнес-процессы.

Целевыми показателями и индикаторами проекта выступают: количество специальностей приближенным к европейскому стандарту, обученных бенефициаров и зарегистрированных новых инновационных бизнес-идей, а также реализованных в конкретном бизнесе. При этом синергический эффект от выполнения проекта может быть достигнут в ближайшей перспективе за счет логической увязки компонентов в рамках обоснованного комплекса последовательных и целенаправленных мер, которые выразятся в целевых индикаторах масштабного эффекта.

1.1 Название Высшего учебного заведения:

Образовательное учреждение «Таджикский государственный финансово-экономический университет»

1.2 Название проекта:

Создание инновационной среды ВУЗа на основе внедрения принципов Болонского процесса (Основное)

1.3. Даты начала и завершения проекта в соответствии с Грантовым соглашением (ГС) и реальным исходом:

Даты начала проекта: 1 декабря 2018г.

Даты завершения проекта: 30 ноября 2020г.

1.4. Финансовые показатели проекта:

| | Сумма гранта | Сумма софинансирования | Общая сумма |
|----------|---------------------|------------------------|---------------------|
| в Сомони | 2 293 111,00 сомони | 70 639,00 сомони | 2 363 750,00 сомони |
| в % | 97,1% | 2,9% | 100% |

1.5 Цели проекта:

Целью проекта является создание образовательно-инновационной среды с учетом модернизации учебных стандартов, учебников и модулей на основе синтеза обучения, исследования и внедрения инновационных бизнес-идей в практику отечественного бизнеса.

1.6 Основные результаты проекта:

- Разработка и утверждение 6 учебных стандартов, планов, программ, слайдбасов и учебников для студентов таких специальностей, как: финансовый менеджмент, инновационный менеджмент, мировая экономика, экономика и управление в малых и средних предприятиях, экономический анализ и информационная технология в экономике;
- Создание групп из числа преподавателей ВУЗа для проведения тренингов на основе предварительного отбора заинтересованных и относительно подготовленных кандидатов с учетом гендерного баланса;
- Подготовка и издание 2 полнокомплектных учебника «Инновационное предпринимательство» и «Инновационный менеджмент» на двух языках общим тиражом 4тыс. экз.
- Не менее 50 преподавателей с фокусом на 15 женщин сформируют и усилят свои навыки по ведению профессиональных дискуссий и дебатов по инновационному мышлению.
- Мотивация участников конкурса на «Лучшую инновационную бизнес-идею» с учетом предварительного отбора из числа студентов, магистров и аспирантов в вузе составит не менее 50 чел.
- Не менее 4 лучших инновационных бизнес-идей найдут реализацию в рамках функционирования бизнес-инкубатора

- Будут созданы не менее 2 новых новаторских компаний и выведены на внешний рынок не менее 1 инновационного продукта/услуги

1.7. Компоненты / основные виды деятельности проекта:

Компонент 1 – Модернизация образовательных программ на основе Болонского процесса с целью генерирования инновационных бизнес-идей.

Компонент 2 – Формирование инфраструктуры образовательно-инновационной среды для внедрения инновационных бизнес-идей.

2. ОБЩИЙ ХОД РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

2.1. Сумма выплат в отчетном периоде:

| Компонент | Планируемые выплаты в отчетном периоде (в сомони) | Фактические выплаты в отчетном периоде (в сомони) | Планируемые выплаты в совокупности / с начала проекта (в сомони) | Фактические выплаты в совокупности / с начала проекта (в сомони) |
|--------------------|--|--|---|---|
| Компонент 1 | 490297,00 | 350066,14 | 495217,00 | 350066,14 |
| Компонент 2 | - | - | - | - |

2.2. Основные результаты проекта за отчетный период:

✓ **Обзор и анализ действующих государственных стандартов, учебных планов, программ, силлабусов и кейсов 6-ти специальностей по кредитной системе образования со стороны рабочей группы**

Членами рабочей группы по реализации проекта были собраны в бумажной и электронной формах, а также проанализированы действующие государственные стандарты, учебные планы, программы, силлабусы и кейсы 6-ти специальностей по кредитной системе образования. Выявлены общие и различающие особенности действующих государственных стандартов, учебных планов, программ, силлабусов и кейсов 6-ти специальностей и определены ключевые приоритеты для внесения изменений в данных учебных стандартов и УМК.

✓ **Подготовка технических заданий для партнеров по обучению и разработке стандартов по 6-ти специальностям, такие как:**

- 1. Финансовый менеджмент;**
- 2. Инновационный менеджмент;**
- 3. Мировая экономика;**
- 4. Экономика и управление в малых и средних предприятиях;**
- 5. Экономический анализ;**
- 6. Информационные технологии в экономике.**

По вопросу подготовки тех-заданий для партнеров по обучению и разработке стандартов по 6-ти специальностям членами рабочей группы по реализации проекта были составлены технические задания и контракты (**TSUFE/DC/01-1, TSUFE/DC/01-2**), которые позже были подписаны с партнерами из Гуманитарно-экономической Академии Лодзи (University of Humanities and Economics in Lodze) Польши. Это зарубежные консультанты; **Веслав Пшибыла**-уполномоченный ректора по дистанционному обучению Гуманитарно-экономической академии Лодзи Польши, и **Цыркина Екатерина**-специалист по международному сотрудничеству Гуманитарно-экономической академии Лодзи Польши.

✓ **Подготовка и согласование программы тренингов**

Для осуществления данного мероприятия совместно с зарубежными партнерами была подготовлена программа тренингов, которая состояла из 13 тем, таких как:

- Общие принципы Болонской системы образования
- Организация системы управления ВУЗа по Болонскому процессу
- Кредитные пункты ECTS в Болонской системе образования
- Приложение к диплому в Болонском процессе
- Руководящие принципы разработки образовательных программ
- Контроль качества образования в кредитной системе обучения
- Эффекты обучения в Болонском процессе
- Руководство по созданию syllabusa
- Организация дистанционного обучения в Гуманитарно-экономической академии в Лодзи
- Европейские и польские квалификационные рамки
- Разработка образовательных стандартов и УМК по требованиям Болонского процесса
- Современные методы и методики преподавания
- Организация научно-инновационной и международной деятельности в Гуманитарно-экономической академии в Лодзи

✓ **Отбор преподавателей для TOT 30 чел по 6-ти специальностям (Отобраны преподаватели для TOT 10 человек)**

Из общего количества преподавателей, более 50 человек, были отобраны 10 преподавателей, которые имеют опыт преподавания учебных дисциплин в выбранных 6-ти специальностях. Данные 10 преподавателей выбраны в качестве разработчиков, и после завершения тренингов они будут участвовать в разработке учебных стандартов и УМК по 6-ти специальностям.

✓ **Проведение тренингов ТОТ и РГ**

По согласованию руководителя проекта и зарубежных консультантов с 17 июня по 22 июня 2019 года были организованы 6-ти дневные тренинги для 50 преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава Таджикского государственного финансово-экономического университета, также были проведены встречи с членами рабочих групп по разработке учебных стандартов и УМК по 6-ти специальностям. В конце тренингов всем участникам были выданы сертификаты.

✓ **Разработка учебных стандартов по 6–ти специальностям**

Рабочие группы по разработке учебных стандартов, с учетом полученных знаний в ходе тренингов по основным принципам и требований Болонского процесса по наименований учебных предметов, количество кредитов и других квалификационных признаков начали разработку учебных стандартов по 6-ти специальностям.

✓ **Разработка и утверждение учебных планов, программ, силлабусов и кейсов по 6-ти специальностям**

Паралельно, в соответствии Плана реализации проекта, рабочими группами начаты разработки учебных планов, программ, силлабусов и кейсов по 6-ти специальностям. Намечается, что после полной подготовки данных материалов, они будут представлены на утверждение в Ученый Совет университета.

2.3. Проблемы в реализации и возможные решения:

Следует отметить, что первоначально планировалась привлечь зарубежных партнеров в лице Университета Версаль, Франции, но из из-за сложной политической обстановке во Франции наши зарубежные партнеры не в полной мере выходили на контакт, что в свою очередь вынудило нас искать новых зарубежных партнеров из других Европейских стран. После долгих переговоров с представителями разных Европейских вузов, членам рабочей группы по реализации проекта удалось договориться с представителями Гуманитарно-экономической Академии Лодзи Польши. Все наши изменения и намерения по сотрудничеству с этим вузом были письменно проинформированы координатору проекта в Министерстве образования и науки РТ.

Этот фактор внес свои коррективы в План реализации проекта, то есть, некоторые мероприятия по реализации 1-го Компонента были изменены по срокам.

2.4. Дальнейшие основные шаги на следующий квартал:

На следующий квартал, в соответствии Плана реализации проекта намечены следующие мероприятия:

- ✓ **Разработка учебных стандартов по 6–ти специальностям;**
- ✓ **Разработка и утверждение учебных планов, программ, syllabusов и кейсов по 6-ти специальностям;**
- ✓ **Учебно-ознакомительная поездка в вуз зарубежного партнера.**

3. ПРОГРЕСС РЕАЛИЗАЦИИ КОМПОНЕНТАМИ ПРОЕКТА

Проект предполагает две логически взаимосвязанные компоненты:

3.1. Компонент 1. – Модернизация образовательных программ на основе Болонского процесса с целью генерирования инновационных бизнес-идей

3.1.1. Основные задачи и мероприятия по реализации в рамках 1-го компонента за отчетный период

Механизмы реализации Компоненты 1 предполагают выполнение следующей проектной деятельности:

- ***Проведение тренинга для тренеров (TOT) с участием зарубежных партнеров по изучению принципов Болонского процесса; Исследование рынка труда***
- ***Разработка и утверждение 6 учебных стандартов с участием зарубежных партнеров для студентов таких специальностей, как: финансовый менеджмент, инновационный менеджмент, мировая экономика, экономика и управление в малых и средних предприятиях, экономический анализ и информационная технология в экономике, которые имеют инновационный уклон и поддерживаемые Коллегией Министерства образования и науки РТ;***
- ***Проведение 6-ти тренингов с участием обученных тренеров для преподавателей ТГФЭУ с целью соответствия 6-ти учебных программ к Болонскому процессу;***
- ***Разработка учебных планов, программ, syllabusов на основе принципа Болонского процесса;***
- ***Организация стади-тура для ознакомления с опытом зарубежных партнеров;***

- **Разработка учебников «Инновационное предпринимательство» и «Инновационный менеджмент»** для студентов, магистрантов и аспирантов вузов.
- **Презентация учебников «Инновационное предпринимательство» и «Инновационный менеджмент» преподавателям ВУЗов страны.**

3.1.2. Основные мероприятия и результаты, достигнутые за отчетный период

Для эффективной реализации и достижения основных целей 1-го Компонента проекта членами рабочей группы по реализации проекта вместе с другими участниками проекта были проведены следующие мероприятия:

✓ Были изучены необходимые материалы и действующие нормативно-правовые документы, касающиеся контрактов зарубежных консультантов и их объем работы в проекте. Были составлены технические задания для зарубежных консультантов и подписаны контракты для их дальнейшей деятельности в проекте.

✓ Следует отметить, что для исследования рынка труда по выявлению качества подготовки современных специалистов по специальностям; инновационный и финансовый менеджмент, мировая экономика, экономический анализ, экономика и управления в малых и средних предприятиях, а также информационная технология в экономике НПО НАММ представил первоначальный отчет о проделанной работе руководству проекта. С учетом замечаний и дополнений местным консультантом по работе с НПО и Координатором проекта данный НПО предоставил Заключительный отчет.

✓ Была разработана и согласована совместно с зарубежными партнерами программа тренингов для преподавателей ТГФЭУ.

✓ Были организованы и проведены учебные тренинги для тренеров (ТОТ) с участием зарубежных партнеров по изучению принципов Болонского процесса.

✓ Начаты работы Рабочих групп по разработке учебных стандартов и УМК по 6-ти специальностям.

3.1.3. Компонент 2 – Формирование инфраструктуры образовательно-инновационной среды для внедрения инновационных бизнес-идей.

3.1.3.1. Основные задачи и мероприятия по реализации в рамках 2-го компонента за отчетный период

В связи с тем, что реализация Компонента 2 не началась, поэтому, пока отсутствуют задачи и мероприятия по реализации в рамках 2-го компонента за отчетный период.

3.1.3.2. Основные мероприятия и результаты, достигнутые за отчетный период:

Ввиду того, что не началась реализация 2-го компонента, отсутствуют мероприятия и результаты, достигнутые за отчетный период.

3.2. Зарубежные партнерства

3.2.1. Основные предпринятые мероприятия и достигнутые результаты за отчетный период:

Зарубежным партнером проекта являлся Университет Версаля, Франция. Из-за сложной политической ситуации, к сожалению, Университет Версаль не вовремя отвечал на наши запросы и предложения по вопросам, связанными с реализацией 1-го компонента проекта. В связи с этим, появилось необходимость подключение и привлечение Гуманитарно-экономической Академии Лодзи, Польши для реализации 1-го компонента. Зарубежными консультантами из Гуманитарно-экономической Академии Лодзи (University of Humanities and Economics in Lodze) Польши были:

Веслав Пшибыла-уполномоченный ректора по дистанционному обучению Гуманитарно-экономической академии Лодзи Польши,
и **Цыркина Екатерина**-специалист по международному сотрудничеству Гуманитарно-экономической академии Лодзи Польши.

Следовательно, были организованы тренинги ТОТ для преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава ТГФЭУ. В конце тренингов всем участникам данного мероприятия были выданы сертификаты.

В ходе проведения тренингов были отобраны преподаватели в качестве разработчиков в Рабочие группы. Они будут участвовать в разработке учебных стандартов и УМК по 6-ти специальностям совместно с зарубежными консультантами, которые будут предоставлять им онлайн-консультации по вопросам, касающиеся данного мероприятия.

После завершения тренингов зарубежными консультантами был предоставлен отчет.

3.3. Местные партнерства

3.3.1. Основные предпринятые мероприятия и достигнутые результаты за отчетный период:

3.4. Сообщества работодателей

3.4.1. Основные предпринятые мероприятия и достигнутые результаты за отчетный период:

3.5. НПО

3.5.1. Основные предпринятые мероприятия и достигнутые результаты за отчетный период:

Следует отметить, что НПО НАММ была выбрана как организация для проведения анализа рынка труда с целью определения требований подготовки специалистов по 6 специальностям, такие как:

- Финансовый менеджмент,
- Инновационный менеджмент,
- Мировая экономика,
- Экономика и управление в малых и средних предприятиях,
- Экономический анализ
- Информационная технология в экономике);

Данная организация уже предоставила заключительный отчет, который рассматривается руководством проекта.

3.6. Общая информация по разработке стандарта, учебной программе и др.

3.6.1. Текущее состояние и достижения

Членами рабочей группы, в соответствии с Планом реализации проекта, начат сбор и анализ действующих учебных стандартов и УМК по 6-ти специальностям, такие как: финансовый менеджмент, инновационный менеджмент, мировая экономика, экономика и управление в малых и средних предприятиях, экономический анализ и информационная технология в экономике, используемые учебными кафедрами Таджикского государственного финансово-экономического университета.

Предполагается, что разработка учебных стандартов и УМК по вышеуказанными специальностями будет проводиться на основе предложенных результатов исследований НПО, предложений и рекомендации зарубежных и местных консультантов, а также членов рабочей группы.

Координатор проекта

Сафаров Б.Г.

Приложение 1.

Финансовое управление проектом

| | ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ | | | | ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ РАСХОДЫ | | | | РАЗНИЦА | | | |
|--|---------------------|---------------|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------|------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------------|
| | За текущий месяц | С начало года | С начало реализации | За текущий месяц | С начало года | С начало реализации | За текущий месяц | С начало года | С начало реализации | С начало года | С начало реализации | Общая сумма проекта |
| Баланс первоначального счета(А) | 946215,54 | 229 311,00 | 229 311,00 | 108066 | 490297 | 495217 | 793295,54 | -152920,0 | -157840 | | | |
| ПРИХОД: | | | | | | | | | | | | |
| Сумма гранта (1) | - | 917245,0 | 1146556,0 | | 917245,00 | 917245,00 | - | - | 229311,0 | | | 2293111,00 |
| Из других источников (2) | | 7063,0 | 7063,0 | | 7 063,00 | 7 063,00 | - | - | - | | | 70 639,00 |
| Всего В=(1+2) | | - | - | 108920,0 | 1036539,00 | 1311459,00 | - | - | 229311,0 | | | 2 363 750,00 |
| ИТОГО (А+В) | 946215,54 | 1153619,0 | 1153619,00 | | 1 148 699,00 | 1 153 619,00 | 793295,54 | -152920,00 | 71471,00 | | | 2 363 750,00 |
| Использование средств (С) | | | | | | | | | | | | |
| 1. Техника и товары | 8983,0 | 63696,83 | 63696,83 | | 55 140,00 | 55 140,00 | 8983,00 | 8556,83 | 8556,83 | | | 686 340,00 |
| 1.1. Мебель | - | - | - | | | | | | | | | 101 400,00 |
| 1.2. Компьютеры информационные технологии | | 42 303,83 | 42 303,83 | | 44 970,00 | 44 970,00 | - | -2 666,17 | -2 666,17 | | | 545 840,00 |
| 1.3. Лаборатория учебного банка | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. Лабораторная техника | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. Программное обеспечение и электронные ресурсы | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. Концтовары | 8983,0 | 21393,00 | 21393,00 | | 10 170,00 | 10 170,00 | 8983,0 | 11233,0 | 11223,00 | | | 39 100,00 |
| 1.7. Частичный ремонт | | | | | | | | | | | | |
| 2. ПАРТНЕРСТВО И ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ | 129989,68 | 251929,31 | 251923,31 | 127 191,00 | 144 491,00 | 144 491,00 | 26843,68 | -140707,69 | -140707,69 | | | 1 056 124,00 |
| 2.1. Консультационные услуги (внутренние и внешне) | 129989,68 | 251929,31 | 251923,31 | 103146,00 | 355337,0 | 355337,0 | 26843,68 | -140707,69 | -140707,69 | | | 517 527,00 |
| 2.2. Семинары, тренинги и конференции | | | | | 37 300,00 | 37 300,00 | - | -37 300,00 | -37 300,00 | | | 538 597,00 |
| 3. УЧЕБНЫЕ И ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЕ ПОЕЗДКИ | | | | | | | | | | | | 177 143,00 |
| 4. УПРАВЛЕНИЕ ГРАНТОМ | 3690 | 34400,00 | 34 400,00 | 4 920,00 | 29520,0 | 34440,00 | -1 230,00 | 4920,00 | - | | | 118 080,00 |
| 5. РАСПЕЧАТКА | | | | | 7 000,00 | 7000,00 | - | -7000 | -7000,00 | | | 314 243,00 |
| 6. ДРУГИЕ РАСХОДЫ | | | | | 6 000,00 | 6 000,00 | - | -6000,00 | -6 000,00 | | | 11 820,00 |
| ВСЕГО ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СРЕДСТВА (С) | 142662,68 | 350066,14 | 350066,14 | 108066,0 | 490297,00 | 4952371,00 | 34596,68 | -280938,55 | -285858,55 | | | 2 363 750,00 |
| ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ БАЛАНС (Д) | 803552,86 | 803552,86 | 803552,86 | - | 816242,0 | 816242,00 | 803552,86 | -120755,14 | 108555,86 | | | |
| ИТОГО баланс (А+В)=(С+Д) | 946215,54 | 1153619,0 | 1153619,00 | | | | | | | | | |

5.

Координатор проекта

Бухгалтер проекта

Сафаров Б.Г.

Гафори А.С.

Приложение 2.

УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ПРОЕКТА

План закупок

(товары)

| №. | А | В | С | Оценочная стоимость (Сомони) | Метод Закупки | Е | Дата приглашения | Вскрытие тендерных документов | Н | Дата завершения контракта | Примечания |
|-----------------|---|---|------|------------------------------|---------------|---|------------------|-------------------------------|------------|---------------------------|-------------------|
| | | | | D | | | F | G | H | I | J |
| ТГФЭУ/ SH/01 | | Закупка компьютерного оборудования и программного обеспечения (1) | план | 44970 | SH | | 20.12.2018 | 10.01.2019 | 20.01.2019 | 20.02.2019 | |
| | | | факт | 42303 | | | 07.02.2019 | 16.02.2019 | 20.02.2019 | 25.02.2019 | ООО «Планета БАФ» |
| ТГФЭУ/ SH/02 | | Компьютерного оборудования и программного обеспечения для ЦБИ | план | 485870 | SH | | 10.12.2019 | 10.01.2020 | 20.02.2020 | 01.04.2020 | |
| | | | факт | | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ SH/03 | | Закупка Мебели | план | 101400 | SH | | 10.12.2019 | 10.01.2020 | 20.02.2020 | 01.04.2020 | |
| | | | факт | | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ SH/04 | | Закупка Канцелярских товаров (1) | план | 10170 | SH | | 20.12.2018 | 10.01.2019 | 20.01.2019 | 20.02.2019 | |
| | | | факт | 12410 | | | | 11.02.2019 | 19.02.2019 | ООО «Поянда-5» | |
| ТГФЭУ/ SH/05 | | Закупка Канцелярских товаров (2) | план | 29030 | SH | | 10.12.2019 | 10.01.2020 | 20.02.2020 | 01.04.2020 | |
| | | | факт | 8983 | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ SH/06 | | Печать учебников (для студентов экономических вузов) | план | 416 900 | SH | | 01.01.2020 | 01.02.2020 | 10.02.2020 | 10.03.2020 | |
| | | | факт | | | | | | | | |
| Итого | | | | 1 088 340 | | | | | | | |

Координатор проекта

Сафаров Б.Г.

Бухгалтер проекта

Гафори А.С.

План закупок (консультанты)

| №. | Описание закупки | Оценочная стоимость (Сомони) | Метод Закупки | Дата приглашения | Вскрытие тендерных документов | Дата подписания контракта | Дата завершения контракта | Примечания | |
|-------------------|---|------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| ТГФЭУ/ДС/0 1 | Международные консультанты для проведения тренингов и консультаций (2 представителя из Университета Версаль, Франция) | план 145000 | DC | 10.04.2019 | 10.05.2019 | 15.05.2019 | 20.06.2019 | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 1-1 | | факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 1-2 | | факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 2 | Международные консультанты для проведения тренингов по усилению потенциала бизнес-инкубатора, (2 чел) | план 145000 | DC | 01.02.2020 | 01.03.2020 | 10.03.2020 | 16.04.2020 | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 2-1 | | факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 2-2 | | факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 3 | Местные консультанты по проведению исследований (НПО) | план 90000 | DC | 30.01.2019 | 28.02.2019 | 10.03.2019 | 30.04.2019 | | |
| ТГФЭУ/ДС/0 3 | | факт 89890 | | | 17.01.2019 | 07.02.2019 | 20.02.2019 | продолжается | НПО «НАММ» |
| ТГФЭУ/ИС/04 | Местные консультанты (для разработки стандартов, УМК и проведения тренингов-8 чел.) | План 198 000 | IC | 10.03.2019 | 01.04.2019 | 08.05.2019 | 30.12.2019 | | |
| ТГФЭУ/ИС/04 -1 | | Факт 6125 | | | 07.02.2019 | 16.02.2019 | 20.02.2019 | продолжается | |
| ТГФЭУ/ИС/04 -2 | | Факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ИС/04 -3 | | Факт | | | | | | | |
| ТГФЭУ/ИС/04 -4 | | Факт | | | | | | | |

6. Результаты проекта:

| ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА | | | |
|--|---|--|---|
| ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ | ПОКАЗАТЕЛЬ С ЕДИНИЦЕЙ ИЗМЕРЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕМ | ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ | ЗАМЕТКИ |
| 1-й Компонент: Исследование рынка труда | Консультационные услуги (НПО), местных и зарубежных консультантов | Предоставлен окончательный отчет НПО НАММ | Было проведено исследование рынка труда с целью определения требований подготовки специалистов по 6-ти специальностям, |
| Проведение тренинга для преподавателей ТГФЭУ | сертификаты | Выданы сертификаты 50 –ти участникам тренингов | Данный тренинг был в основном направлен на распространение передового опыта европейского образовательного стандарта для адаптации в учебный процесс ТГФЭУ |
| Разработка учебных стандартов и УМК | Учебные стандарты и УМК, утвержденные в Ученом Совете ТГФЭУ (еще не утверждены) | Данное время членами рабочих групп совместно с местными и зарубежными консультантами, а также координатором проекта ведется работа по разработке данных программ и документов. | В связи с тем, что данные мероприятия еще не завершились, нет полной информации по этому вопросу. Работа началась, учебные стандарты и УМК разрабатываются. |

7. База данных сотрудников, участвующих в проекте

| БАЗА ДАННЫХ СОТРУДНИКОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРОЕКТЕ | | | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------------|----------------------------|---|--|
| ФИО | Должность | Мобильный номер | Адрес электронной почты | Примечания | |
| <i>Хайрзода Ш.К.</i> | <i>ректор</i> | <i>(+992 37) 2310201 (раб.)</i> | <i>tgfeu@tgfeu.tj</i> | Руководитель проекта | |
| <i>Сафаров Б.Г.</i> | <i>проректор</i> | <i>(+992) 919000515 (моб.)</i> | <i>bahrom_1975@list.ru</i> | Координатор проекта | |
| <i>Гаффори А.</i> | <i>Главный бухгалтер</i> | <i>(+992) 907786699 (моб.)</i> | <i>a_gafori@mail.ru</i> | Бухгалтер проекта | |
| <i>Диловаров М.М.</i> | <i>Старший преподаватель</i> | <i>(+992) 918618793 (моб.)</i> | <i>mdilovart@mail.ru</i> | Специалист по внутреннему мониторингу - член рабочей группы | |
| <i>Джумабоев Х.</i> | <i>Директор НИИ «Молия»</i> | <i>(+992) 934348558 (моб.)</i> | <i>andoz-73@mail.ru</i> | Член рабочей группы | |
| <i>Оймахмадов А.Г.</i> | <i>Контент-менеджер ТГФЭУ</i> | <i>(+992) 915 271639 (моб.)</i> | <i>ism.feit@mail.ru</i> | Контент-менеджер | |

Координатор проекта

Сафаров Б.Г.